

Ruda-Huta, 17 sierpnia 2023 r.

Znak sprawy OR-VIII.271.8.2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Ruda-Huta zaprasza do składania ofert na **wykonanie strony internetowej Urzędu Gminy Ruda-Huta i strony internetowej Szkoły Podstawowej w Rudzie-Hucie** w ramach projektu „Dostępny samorząd - granty”.

### I. Zamawiający:

1. Gmina Ruda-Huta, ul. Niepodległości 44, 22-110 Ruda-Huta, NIP 5632161800.
2. Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach realizacji zadania 2 Dostępność cyfrowa przedsięwzięcia grantowego pn.: „Gmina Ruda-Huta – przyjazny i dostępny samorząd” zgodnie z umową nr DSG/1250 o powierzenie grantu w ramach projektu „Dostępny samorząd - granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
3. Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.). Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130 000 złotych (art. 2 pkt. 1 ustawy).
4. Zamawiający zastrzega sobie:
  - 1) prawo zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert. Z tytułu zamknięcia postępowania o zamówienie Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego,
  - 2) prawo do unieważnienia całości postępowania o zamówienie, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta lub wpłynęły oferty podlegające odrzuceniu albo nie ma możliwości finansowania zamówienia - w szczególności gdy najkorzystniejsza oferta przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zadania.

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie dostępnych stron internetowych wraz z migracją danych z obecnych stron Urzędu Gminy Ruda-Huta [www.ruda-huta.pl](http://www.ruda-huta.pl) i Szkoły Podstawowej w Rudzie-Hucie [www.sp.ruda-huta.pl](http://www.sp.ruda-huta.pl)

## Dostępny samorząd – granty

---

- 1) Strony internetowe i zarządzane elementy stron internetowych muszą spełniać wymogi wytycznych dla dostępności treści internetowych 2.1 stosowane do stron internetowych i aplikacji mobilnych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, które są załącznikiem do ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 82 z późn. zm.)
- 2) Na stronach internetowych muszą być przygotowane i umieszczone informacje o zakresie działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania.
- 3) Strony internetowe muszą być stworzona w oparciu o międzynarodowy standard WCAG 2.1 na poziomie minimalnym AA.
- 4) Wykonawca dokonuje instalacji i konfiguracji przedmiotowych stron internetowych na serwerze udostępnionym mu przez Zamawiającego.
- 5) Schemat struktury stron internetowych zostanie uzgodniony z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Planowane jest co najmniej osiem zakładek, które (każda z nich) będą mogły rozwijać się w trzy podstrony, na których umieszczać będzie można nieograniczoną ilość wpisów w formie artykułów (ilość treści na stronie ograniczone jedynie przez maksymalną pojemność dysku na serwerze);
- 6) Utworzenie stron internetowych nie może wiązać się z opłatami licencyjnymi oraz innymi kosztami związanymi z zakupem dodatkowego oprogramowania umożliwiającego jej poprawne działanie lub umożliwiający poprawne zarządzanie systemem wprowadzania treści.
- 7) Strony internetowe muszą być w pełni responsywne.
- 8) Należy wykonać dwa dodatkowe projekty graficzne stron.
- 9) Strony internetowe muszą w pełni współpracować z interpreterem skryptów PHP 7.4 i nowszymi.
- 10) Należy zachować najwyższą staranność przy projektowaniu stron internetowych pod kątem funkcjonalności.
- 11) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
  - a) technologia wykonania stron internetowych musi pozwalać na jej rozbudowę oraz na tworzenie dodatkowych modułów w przyszłości;

## Dostępny samorząd – granty

---

- b) strony internetowe muszą być zbudowane w taki sposób, aby były zgodne ze standardami panującymi w Internecie oraz ze standardami Światowej Organizacji W3C;
- c) strony internetowe muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa uniemożliwiając ingerencję w jej treść osób nieupoważnionych;
- d) strony internetowe muszą umożliwiać prawidłowe działanie dla użytkowników następujących przeglądarek internetowych: Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Safari oraz Edge;
- e) strony internetowe muszą zostać zaprojektowane, zoptymalizowane i wdrożone zapewniając jej dobrą indykatywność przez wyszukiwarki internetowe w tym google, yahoo!, bing;
- f) wymagana jest konstrukcja stron internetowych w oparciu o system zarządzania treścią (CMS - Content Management System) w pełni zarządzana przez panel administracyjny;
- g) system zarządzania treścią musi być wyposażony w polski system graficznej edycji treści stron internetowych umożliwiający wygodną edycję tekstów, elementów graficznych, wstawianie i formatowanie tabel, kontrolę linków do stron wewnętrznych, dodawanie plików audio, kontrolę nad strukturą serwisu;
- h) system zarządzania treścią musi umożliwiać samodzielne:
  - dodawania, edytowania, usuwania całych podstron;
  - zamieszczania, usuwania zdjęć;
  - zamieszczania, dodawania plików audio i muzycznych;
  - dodawania, edytowania, usuwania tekstów;
  - zamieszczania, usuwania plików do pobrania;
- i) system zarządzania treścią musi zapewniać zróżnicowany poziom uprawnień dostępu do strony, na co najmniej dwóch poziomach:
  - administrator - osoba odpowiedzialna za zarządzanie całym systemem, w tym tworzenie, edytowanie, usuwanie, publikowanie treści, grafik, załączników, działów, podstron, dodawanie i usuwanie użytkowników i nadawanie im praw dostępu, dodawanie podstron;
  - redaktor - osoba odpowiedzialna za tworzenie, edytowanie, usuwanie, publikowanie treści, grafik, załączników na określonych podstron;

## Dostępny samorząd – granty

---

- j) system zarządzania treścią musi posiadać wbudowany edytor typu WYSIWIG do formatowania treści (posiadający co najmniej trzy tryby: edycyjny, tryb podglądu HTML, tryb podglądu strony - preview). Wszelkie operacje na treści artykułów powinny być przeprowadzone za pośrednictwem tego edytora. Edytor powinien umożliwiać swobodne osadzanie plików (artykułów, dokumentów, plików, zdjęć, formularzy, itd.) w treści strony bez znajomości kodu języków skryptowych oraz bez konieczności wpisywania ścieżek do dokumentów ulokowanych na lokalnym systemie plików;
- k) system zarządzania treścią musi posiadać pamięć podręczną (cache) przyspieszającą działanie systemu;
- l) system zarządzania treścią musi posiadać opcję szybkiej edycji treści;
- m) system zarządzania treścią musi posiadać opcję odzyskiwania/zmiany hasła do panelu administracyjnego;
- n) system zarządzania treścią musi posiadać możliwość wyboru przez administratora dowolnej konfiguracji wyświetlania na stronie artykułów w danym dziale (datami: rosnąco i malejąco, według priorytetu, alfabetycznie) oraz być przeszukiwalny według różnych kryteriów, m.in. nazwy pliku, tytułu, daty, godziny, ID artykułu;
- o) strony internetowe mają umożliwiać łatwą aktualizację i uzupełnianie danych przez pracowników Zamawiającego;
- p) strony internetowe muszą umożliwiać łatwą rozbudowę struktury oraz posiadać możliwość dodania/zmiany/skasowania sekcji/kategorii/artykułu;
- q) strony internetowe muszą dawać możliwość nadawania uprawnień do dowolnej gałęzi struktury dla poszczególnych użytkowników lub grup użytkowników;
- r) strony internetowe muszą wspierać tworzenie i obsługę formularzy, w tym obsługujących załączanie plików z komputera użytkownika;
- s) tagowanie elementów serwisu musi umożliwić użytkownikowi szybki wybór interesujących go informacji, np. grafika opisana kilkoma charakteryzującymi ją słowami może zostać odnaleziona na podstawie jednego z tych słów;
- t) całość powinna posiadać system statystyk umożliwiających prowadzenie monitoringu oglądalności;
- u) strony internetowe muszą posiadać mechanizm obsługi błędów - dedykowane strony informacyjne o występujących błędach (np. błąd 404, czy czasowa niedostępność serwisu);

## Dostępny samorząd – granty

---

- v) strony internetowe muszą mieć możliwość publikacji załączników w postaci plików MS Office 2000-2023, rtf, odt, plików tekstowych, plików pdf, jpg, gif, png, swf, mpg, mpeg, mp3, avi, wmv, zip, rar oraz innych plików dowolnego formatu i określonego rozmiaru;
- w) musi istnieć możliwość tworzenia dowolnych formularzy na potrzeby serwisów, w tym wysyłania informacji przy użyciu formatki WWW: „Napisz do nas” - odpowiedzi powinny zostać zapisane w bazie aplikacji oraz wysłane na wskazane adresy e-mail. Tworzenie formularzy musi odbywać się bez konieczności znajomości języków kodowania stron internetowych;
- x) strony internetowe powinny automatycznie dostosowywać się do rozdzielności monitora;
- y) zapewnione musi być pełne zarządzanie systemem banerów na całej stronie, mechanizm powinien umożliwiać wymiennie umieszczanie banerów;
- z) strony internetowe posiadać muszą galerie multimedialne (dopasowywane i obsługiwane przez administratora strony);
- aa) przy artykułach musi być możliwość wykonania poleceń - drukuj, poleć, pobierz PDF;
- bb) zaprojektowanie fotogalerii na stronach internetowych;
- cc) strony internetowe powinny być dostosowane dla słabowidzących (możliwość zmiany wielkości czcionki i dynamiczna zmiana kontrastu);
- dd) zaprojektowanie agregatorów menu;
- ee) zaprojektowanie stron startowych;
- ff) zaprojektowanie schematów graficznych;
- gg) zaprojektowanie górnych banerów na stronach internetowych wraz z animacją, w które będzie możliwość zmiany zdjęć;
- hh) strony internetowe muszą mieć możliwość uruchomienia elementów, które Zamawiający będzie mógł edytować:
  - filmów z YouTube;
  - przewijanego paska info24 z aktualnościami;
  - książki teleadresowej;
  - okna POP\_UP;
  - banera informacyjnego;
  - modułu z ogłoszeniami;

## Dostępny samorząd – granty

---

- kalendarza;
- wtyczki Facebook (oraz kanału RSS)

### 12) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 72400000-4 - Usługi internetowe
- 72413000-8 - Usługi w zakresie projektowania stron WWW

### III. Miejsce publikacji zapytania, komunikacja z Zamawiającym

1. Bezpłatny i nieograniczony dostęp do zapytania ofertowego na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.ruda-huta.pl/>
2. Komunikacja z Zamawiającym w sprawie procedury odbywa się elektronicznie na adres e-mail: [dostepnosc@ruda-huta.pl](mailto:dostepnosc@ruda-huta.pl)
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Paweł Maśluch, e-mail: [pawel.masluch@ruda-huta.pl](mailto:pawel.masluch@ruda-huta.pl), tel. 82 5444 362, poniedziałek-piątek w godz. 7.30-15.30.
5. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w sposób wskazany w ust. 2 niniejszego rozdziału, jednak nie później niż dwa dni przed pływem terminu składania ofert.
6. Na stronie internetowej wskazanej w ust. 1 Zamawiający będzie publikował wszelkie informacje dotyczące procedury, w tym odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści zapytania i zmiany treści zapytania.

### IV. Termin realizacji zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie do **20 września 2023 r.**

### V. Warunki uczestnictwa w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej lub takie podmioty działające wspólnie (konsorcja), które spełniają warunki posiadania kwalifikacji i doświadczenia (określone w ust. 2) oraz wobec których nie zachodzą podstawy wykluczenia (określone w ust. 3).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy dysponujący osobą, która wykonała w okresie ostatnich trzech lat co najmniej trzy strony internetowe, potwierdzone referencjami lub dokumentami równoważnymi.
3. Informacje o wykluczeniu:

## Dostępny samorząd – granty

---

- 1) Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim kapitałowo lub osobowo z osobą/osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się:
  - a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Operatora Programu,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.):
  - a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6 z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
  - b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę



## Dostępny samorząd – granty

---

rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,

- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3. ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

4. Zamawiający wymaga wykazania, że Wykonawca posiada doświadczenie (określone w ust. 2).
5. Ocena spełniania posiadania doświadczenia dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu złożonym przez Wykonawcę, którego treść zawarta jest w załączniku nr 2.
6. Zamawiający wymaga wykazania, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia (określone w ust. 3).
7. Ocena spełniania braku podstaw wykluczenia dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę, których treść zawarta jest w załącznikach nr 3 i 4,
8. W przypadku ubiegania się o zamówienie przez konsorcjum całe konsorcjum podlega wykluczeniu, jeżeli wskazane w ust. 3 okoliczności zachodzić będą w stosunku do choćby jednego z członków konsorcjum.

### **VI. Odrzucenie oferty**

Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli:

- 1) Wykonawca podlega wykluczeniu,
- 2) treść oferty nie odpowiada wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

### **VII. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien dołączyć do oferty**

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty - wg. załączonego wzoru formularza ofertowego



## Dostępny samorząd – granty

---

- załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 2. Wersję demonstracyjną oferowanego systemu CMS.
- 3. Oświadczenie o spełnieniu warunków posiadania doświadczenia – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 5. Oświadczenie w trybie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
- 6. W przypadku konsorcjum - oświadczenie o ich solidarnej odpowiedzialności z tytułu udziału w procedurze i realizacji zamówienia zawarte w treści formularza oferty.
- 7. Klauzulę RODO – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

### VIII. Miejsce, forma oraz termin składania ofert

- 1. Oferty należy składać do dnia **25 sierpnia 2023 roku, do godz. 08.00.**
- 2. Składanie ofert odbywa się:
  - 1) w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Ruda-Huta, ul. Niepodległości 44, 22-110 Ruda-Huta, w godzinach pracy urzędu lub
  - 2) w formie elektronicznej, poprzez przesłanie na adres: [dostepnosc@ruda-huta.pl](mailto:dostepnosc@ruda-huta.pl)  
Oferta elektroniczna winna zawierać formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w par. VII przedmiotowego zapytania w formie plików, opatrzonych bezpiecznym podpisem kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym. Dopuszcza się również dokumenty w formie skanów z pieczętką i podpisem oferenta.
- 3. W przypadku złożenia oferty na adres e-mail: [dostepnosc@ruda-huta.pl](mailto:dostepnosc@ruda-huta.pl) za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania wiadomości e-mail przez Zamawiającego widoczna w systemie Zamawiającego.

### IX. Miejsca i termin otwarcia/ rozpatrzenia ofert

- 1. Otwarcie ofert nastąpi 25 sierpnia 2023 r. o godz. 08:30.
- 2. Rozpatrzenie ofert w terminie: 7 dni poczynając od dnia upływu terminu składania ofert.

### X. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## Dostępny samorząd – granty

---

- Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej lub elektronicznej (tak jak opisano to w par. VIII). Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim.
- Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania.
- W ofercie Wykonawca określi cenę brutto za realizację całego zamówienia.
- Oferta musi zawierać dokumenty wymienione w par. VII.
- Oferta oraz załączniki do oferty muszą zawierać podpis osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, udzielone przez uprawnioną/e osobę/osoby, w oryginale lub w kopii poświadczonej notarialnie. W przypadku konsorcjum - członkowie konsorcjum zobowiązani są do wskazania pełnomocnika, który będzie ich reprezentował w procedurze.
- Wszelkie korekty w treści oferty muszą być parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- Zaleca się ponumerowanie stron oferty.
- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

### **XI. Kryteria oceny ofert**

- Jednym kryterium oceny ofert jest cena - 100%

Zgodnie z zasadą, że jeden punkt procentowy równa się jednemu punktowi kwalifikacyjnemu. Oferta, spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, z najniższą ceną otrzyma za to kryterium 100 punktów. Pozostałe oferty otrzymają punkty policzone wg. wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100 \text{ punktów}$$

gdzie:

C- ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C<sub>min</sub>- najniższa cena brutto spośród wszystkich podlegających ocenie

C<sub>bad</sub>-cena brutto oferty badanej

- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych

## Dostępny samorząd – granty

---

w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą liczbę punktów we wskazanym kryterium oceny ofert.

### 3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste pomyłki pisarskie, za które Zamawiający uzna w szczególności bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np. widoczna mylna pisownia wyrazów, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168) nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą,
2. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. W odpowiednich rubrykach wykonawcy winni przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku.
3. Wszystkie ceny winny być podawane w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 końcówkę należy pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
5. Cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym zysk Wykonawcy.
6. Ceny podane przez Wykonawcę pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie.
7. Nie dopuszcza się zmiany ceny wykonania usługi w okresie pomiędzy otwarciem ofert,

## Dostępny samorząd – granty

---

a podpisaniem zlecenia/umowy.

### **XIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 14 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert.

### **XIV. Ogłoszenie wyników postępowania**

1. Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oferty.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający prześle do wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu - drogą elektroniczną – Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

### **XV. Gwarancja**

3. Wykonawca udzieli gwarancji na okres 24 miesięcy na wykonane prace.
4. Wykonawca będzie udzielał bezpłatnych odpowiedzi drogą e-mail lub telefonicznie na wszystkie zapytania dotyczące stron internetowych w ciągu 48 godzin od otrzymania zapytania w okresie gwarancyjnym.
5. Wykonawca usunie wszelkie znalezione usterki ujawnione w trakcie fazy testowej oraz po wdrożeniu stron internetowych w ustalonym terminie, jednak nie dłużej niż 5 dni od ich złożenia.
6. W przypadku tworzenia na potrzeby stron internetowych specyficznych dodatków lub komponentów, Wykonawca zapewni bezpłatne wprowadzenie wszelkich poprawek bezpieczeństwa do wykonanych elementów przez cały okres gwarancji.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji stron internetowych - w tym instalacji nowych komponentów oraz modyfikacji szablonu.
8. Zamiany wprowadzone przez Zamawiającego nie podlegają gwarancji, jednak nie powodują jej utraty na pozostałe elementy stron internetowych.
9. Wykonawca musi przeprowadzić szkolenie dwóch osób z obsługi CMS wraz z przekazaniem instrukcji obsługi oraz konfiguracji systemu.

### **XVI. Prawa autorskie**

## Dostępny samorząd – granty

---

Wraz z podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązuje się do przekazania praw autorskich, majątkowych do plików (każdego edytowalnego elementu graficznego szablonu) i kodów źródłowych w formacie uzgodnionym przez Wykonawcę i Zamawiającego.

### **XVII. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania na każdym jego etapie prowadzenia lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji w przypadku, złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej (najniższej) cenie.
4. Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania regulacje wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych, a zapytanie nie stanowi zobowiązania Gminy Ruda-Huta do zawarcia umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru żadnej oferty.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków posiadania doświadczenia.
3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.
4. Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Klauzula RODO.