

KATALOG WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH DO STYPENDIUM SZKOLNEGO

1. Podręczniki na dany rok szkolny.
2. Zeszyty.
3. Słowniki .
4. Encyklopedie.
5. Atlasy.
6. Tablice matematyczne.
7. Lektury szkolne.
8. Tornister (plecak szkolny).
9. Obuwie sportowe na zajęcia wychowania fizycznego (dwie pary na semestr)*.
10. Strój na zajęcia wychowania fizycznego - bluza sportowa, dres, spodnie sportowe, koszulka sportowa, spodenki gimnastyczne (dwie pary na semestr)*.
11. Strój szkolny (garnitur jeden w roku szkolnym, biała bluzka, spodnie galowe biała koszula, spódnica galowa jedna sztuka na semestr*).
12. Artykuły szkolne (piśmiennicze, papiernicze, biurowe, np. bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, klej, papier kolorowy, temperówki, kalkulatory, ołówki, długopisy, pióra, gumki, bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, itp.) .
13. Biurko do nauki, krzesło do biurka.
14. Sprzęt komputerowy oraz programy komputerowe edukacyjne, tusze do drukarek, pokrycie kosztów abonamentu internetowego za dany rok szkolny.
15. Koszt udziału w zajęciach edukacyjnych: wyrównawczych, logopedycznych, muzycznych, plastycznych, językowych, komputerowych, sportowych itp. .
16. Koszt wyjazdu na „zieloną szkołę”.
17. Koszt udziału w wycieczkach szkolnych, bilet do kina, teatru, muzeum, itp..
18. Zwrot kosztów dojazdu do szkół, opłat za wyżywienie i zakwaterowanie w internacie lub bursie (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych).
19. Okulary korekcyjne.
20. Instrumenty muzyczne, sprzęt do zajęć plastycznych i inne pomoce edukacyjne.

Uwaga!

Faktury, bądź rachunki uproszczone powinny być wystawione imiennie na wnioskodawcę lub ucznia. W przypadku, kiedy wartość faktury/rachunku przewyższy kwotę przyznanego stypendium, zwrot poniesionych kosztów nastąpi tylko do wysokości świadczenia.

W sytuacji, kiedy wartość faktury/rachunku będzie niższa niż wysokość świadczenia zwrot nastąpi do wysokości wartości faktury/rachunku.

Przy wystawianiu faktury/rachunku należy zwrócić szczególną uwagę na nazewnictwo zakupionych artykułów, aby były zgodne z nazwami umieszczonymi w w/w. katalogu wydatków (faktury, rachunki z innymi wpisami nie zostaną zaliczone do wydatków kwalifikowalnych).

W/w artykuły winny być zakupione w roku kalendarzowym w którym przypada rok szkolny (tj. od stycznia do czerwca następnego roku w obowiązującym roku szkolnym).

*semestr- okres wypłat stypendium wrzesień-grudzień i styczeń-czerwiec danego roku szkolnego.